

**UMOWA ...../2023**

zawarta w dniu ..... w Tuchowie pomiędzy:

**Spółką Komunalną „DORZECZE BIAŁEJ” Sp. z o. o.** z siedzibą w Tuchowie (33-170), przy ul. Jana III Sobieskiego 69C, wpisaną do rejestru KRS: 0000218925, NIP: 9930406600, REGON: 852747825, kapitał zakładowy: 88 549 000,00 zł działającą na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego, reprezentowaną przez: Wojciecha Skrucha – Prezesa Zarządu, zwaną w dalszej części Umowy „Zleceniodawcą”

a

.....  
zwaną w dalszej części Umowy „Zleceniobiorcą”

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie operatu szacunkowego składników majątkowych, jako przedmiot aportu wnoszony do Spółki Komunalnej „Dorzecze Białej” Sp. z o. o. przez Gminę Ryglice.
2. Operat szacunkowy zostanie wykonany w formie pisemnej w ilości 2 egzemplarzy.
3. Operat szacunkowy będzie obejmować składniki majątkowe wyszczególnione w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego nr DIR/447/AGi/ZO/21/11/2023/1292 – załącznik ten stanowi również załącznik do niniejszej umowy.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że operat szacunkowy zostanie wykonany przez osobę posiadającą uprawnienia do szacowania nieruchomości, wydane przez odpowiedni organ.
5. Zleceniobiorca dokona jednej aktualizacji operatu jeśli zajdzie taka konieczność.
6. Zleceniobiorca w ramach realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest do przygotowania na żądanie Zleceniodawcy odpowiedzi na ewentualne zarzuty do wyceny.
7. Zleceniodawca przekaze Zleceniobiorcy niezbędne do realizacji zamówienia materiały będące w jego dyspozycji.

**§ 2.**

1. Z tytułu wykonanej pracy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto (słownie: ..... złotych 00/100) plus podatek VAT w wysokości .....zł (słownie: ..... złotych 00/100) co daje łącznie ..... zł brutto (słownie: ..... złotych 00/100)
2. Zapłata za dostarczony przedmiot zamówienia nastąpi po przekazaniu i zatwierdzeniu operatu protokolarnym odbiorem. Płatność nastąpi w terminie do 14 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

**§ 3.**

1. Prace określone w §1 zostaną wykonane **do 30 dni od podpisania umowy.**
2. W przypadku niedotrzymania ustalonego terminu wykonania przedmiotu umowy Zleceniodawca naliczy Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.

3. Umowa ulega rozwiązaniu jeżeli Zleceniobiorca pozostaje w zwłoce z realizacją przedmiotu umowy przez okres co najmniej jednego miesiąca.

**§ 4.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 5.**

1. Zleceniodawca udostępnia dobrowolnie Zleceniobiorcy swoje dane osobowe do przetwarzania w zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji niniejszej Umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przetwarzania i ochrony danych osobowych Zleceniodawcy z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z dn. 04.05.2016 r.) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych.

**§ 6.**

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi formularz cenowy-oferta złożony przez Zleceniobiorcę oraz karty środków trwałych wraz załącznikiem graficznym i koncepcja wykorzystania majątku będącego składnikiem aportu.

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA