

**UMOWA .....**  
**Zawarta w dniu .....**

pomiędzy:

**Spółką Komunalną „DORZECZE BIAŁEJ” Sp. z o.o.** z siedzibą w Tuchowie (33-170), przy ul. Jana III Sobieskiego 69C, nr KRS: 0000218925, NIP: 9930406600, REGON: 85274782500000, kapitał zakładowy: 73 020 000,00 zł działającym na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego reprezentowaną przez:.....  
zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”

a Wykonawcą

.....  
z siedzibą: .....  
zarejestrowanym w sądzie ....., wpisanym do rejestru KRS<sup>1</sup>.....REGON:.....NIP:.....  
Kapitał zakładowy: .....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”  
zwani łącznie „**Stronami**”  
została zawarta umowa następującej treści.

**§ 1**

Umowa jest następstwem udzielenia przez Zamawiającego zamówienia publicznego w trybie *zapytania ofertowego* na **dostawę materiałów biurowych i materiałów eksploatacyjnych na potrzeby Spółki Komunalnej „Dorzecze Białej” Sp. z o. o. w 2022 roku** na podstawie oferty z dnia .....

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa materiałów biurowych i eksploatacyjnych na potrzeby Spółki Komunalnej „Dorzecze Białej” Sp. z o.o. w Tuchowie przez firmę .....

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia **materiałów biurowych i materiałów eksploatacyjnych** zgodnie ze złożoną ofertą, w nieprzekraczalnym terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania pisemnego zlecenia. Przewiduje się realizację dostaw co 30 dni. Podmiot uprawniony do przekazywania zlecenia wskazano w pkt. 1 § 1.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – asortyment, ilości i ceny jednostkowe określa Załącznik nr 2A stanowiący integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot sprzedaży spełnia standardy jakościowe określone ofertą i posiada atesty dopuszczające do obrotu na rynku krajowym.

**§ 3**

**TERMIN**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres: od dnia podpisania umowy **do 31.12.2022r.** licząc od dnia podpisania umowy.
2. Przewiduje się dostawy wg składanych zleceń przez Zamawiającego co 30 dni kalendarzowych.

<sup>1</sup> Dane wymagane dla podmiotów podlegających wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego;

3. Jeżeli w czasie obowiązywania Umowy Zamawiający nie dokonał zakupu objętych zamówieniem ilości materiałów biurowych i materiałów eksploatacyjnych, o których mowa w Załączniku nr 2A, umowę uważa się za wykonaną wraz z upływem okresu jej obowiązywania. Wówczas Wykonawcy przysługuje zapłata wynagrodzenia za faktycznie zakupioną ilość materiałów biurowych i materiałów eksploatacyjnych.

#### **§ 4 WARTOŚĆ UMOWY**

1. Łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy ceny brutto ..... PLN (*słownie: ..... PLN*), na którą składają się: wynagrodzenie netto w wysokości ... PLN (*słownie ... PLN*) oraz podatek VAT w wysokości ..... PLN (*słownie: ..... PLN*).
2. Ceny jednostkowe wymienione w załączniku nr 2A zawierają wszystkie koszty związane z dostawą, przesyłką itp. przedmiotu zamówienia.

#### **§ 5 WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający prześle należność przelewem na konto Wykonawcy po zrealizowaniu dostawy oraz dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego w terminie do 30 dni.
2. Podstawą wystawienia faktury jest protokół bezusterkowego odbioru dostawy.
3. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego.

#### **§ 6 GWARANCJA**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowych na dostarczony przedmiot zamówienia. Gwarancja ta udzielana jest na okres 12 miesięcy, liczony od daty dostawy towaru.
3. W przypadku, gdy dostarczony przedmiot zamówienia nie odpowiada pod względem ilościowym, jakościowym lub trwałości produktowi wskazanemu przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej z następujących form: pisemnie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Potwierdzenie prawidłowości transmisji faksu lub wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na dokonanie zgłoszenia reklamacji.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia odpowiednio: w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego określone w Załączniku nr 1 do umowy w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji lub udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi zawierającej uzasadnienie nie uznania reklamacji.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający ma prawo do rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.

#### **§ 7 WARUNKI I TERMIN DOSTAWY**

1. Dostawa winna następować w terminie 7 dni od złożenia zlecenia przez Zamawiającego, zgodnie z ilościami podanymi w zleceniu i odpowiadającymi asortymentowi wskazanemu w załączniku nr 2A.
2. Przewiduje się dostawę materiałów w interwałach czasowych co 30 dni przez okres obowiązywania umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o dostawie, na 3 dni przed przewidzianym terminem.
4. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych przedmiotu dostawy Wykonawca wymieni wadliwy towar w terminie 3 dni od daty złożenia reklamacji przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości artykułów biurowych i eksploatacyjnych. Skala zmiany ilości zamówienia nie przekroczy 20% wartości całego zamówienia.
6. W przypadku zwiększenia ilości zamówienia, o której mowa w ust. 5 Wykonawca dostarczy artykuły biurowe po cenach jednostkowych podanych w załączniku nr 2A "kalkulacja cenowa".

## **§ 8**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych:
  - 1) w wysokości 10 % całkowitej wartości brutto przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
  - 2) w wysokości 0,5 % wartości brutto niedostarczonych materiałów w terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - 3) w wysokości 0,5% wartości brutto materiałów podlegających wymianie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin ustalony w § 6 ust. 4.
2. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiającemu przysługuje prawo zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 o wysokość naliczonej kary.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

## **§ 9**

### **KLAUZULA WALORYZACYJNA**

Jeżeli cena papieru oraz tonerów i tuszy do drukarek ulegnie zmianie o więcej niż 10% względem ceny zakupu z dnia złożenia oferty przez Wykonawcę, co musi udowodnić Wykonawca, umowa na wniosek każdej ze stron może ulec zmianie w zakresie zmiany ceny jednostkowej produktów, których dotyczy zmiana. W opisywanej sytuacji cena jednostkowa produktu zmieni się procentowo (nastąpi spadek bądź wzrost) o procentową zmianę ceny jednostkowej produktu w stosunku do ceny z dnia złożenia oferty przez Wykonawcę. Występując o zmianę ceny Wykonawca zobowiązany jest ujawnić Zamawiającemu dokumenty zakupowe z okresu złożenia oferty Zamawiającemu wskazujące na jednostkowe ceny zakupu produktu, którego cena ma być przedmiotem zmiany. Zmiana ceny jednostkowej produktu wymaga pisemnego aneksu do umowy.

## **§ 10**

### **DANE OSOBOWE**

1. Strony udostępniają dobrowolnie dane osobowe swojego personelu do przetwarzania w zakresie niezbędnym do zawarcia i realizacji niniejszej Umowy.
2. Strony zobowiązują się do przetwarzania i ochrony danych osobowych z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z dn. 04.05.2016 r.) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych.

**§ 11**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Jakiegokolwiek zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory pomiędzy stronami mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**