

Nazwa i adres Zamawiającego:

Spółka Komunalna „Dorzecze Białej” Sp. z o.o.
ul. Jana III Sobieskiego 69c
33-170 Tuchów, Polska
Tel: +48 14 6210562
Adres e-mail: biuro@dorzeczebialej.pl
www.dorzeczebialej.pl



CZĘŚĆ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie procedury otwartej na**

Opracowanie kompletnej, pełnobranżowej dokumentacji projektowej, kosztorysowej i przetargowej dla zadań inwestycyjnych na terenie gminy Ryglice wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest wyłącznie na zasadach podanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w Regulaminie udzielania zamówień, a nie na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” lub u.p.z.p. Zamówienie („zamówienie sektorowe podprogowe”) udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze wodnokanalizacyjnym, określonej w art. 5 ust. 4 pkt 1) oraz art. 2 ust.1 pkt 2) ustawy, to jest: obsługi stałych sieci przeznaczonych do świadczenia usług publicznych w związku z produkcją, transportem lub dystrybucją wody pitnej lub dostarczaniem wody pitnej do sieci. Wartość zamówienia jest niższa od kwoty 1 827 260,40 , tj. od równowartości kwoty 428 000 euro określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Dz.U. poz. 2019 z zm.). W związku z tym na podstawie art. 5 ust. 1 u.p.z.p. do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów tej ustawy.

Znak postępowania – ZP-2/21

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Spółka Komunalna „Dorzecze Białej” Sp. z o.o. zwana dalej SK „DB”
ul. Jana III Sobieskiego 69c
33-170 Tuchów, Polska
Adres e-mail: biuro@dorzeczebialej.pl
SIWZ została zamieszczona na stronie: www.dorzeczebialej.pl

2. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje **„Opracowanie kompletnej, pełnobrańzowej dokumentacji projektowej, kosztorysowej i przetargowej dla zadań inwestycyjnych w gminie Ryglice. Poszczególne zadania projektowe obejmują:**

- a) Opracowanie dokumentacji pełnobrańzowej budowy sieci wodociągowej wraz z przyłączami w msc. Wola Lubecka, kierunek Zalasowa, gm. Ryglice.
Zakres: 2,6km (sieć) + 1,3km (przyłącza);
- b) Opracowanie dokumentacji pełnobrańzowej budowy sieci wodociągowej wraz z przyłączami w msc. Kowalowa, przysiółek Pusta Górka, gm. Ryglice.
Zakres: 1km (sieć) + 0,5km (przyłącza);
- c) Opracowanie dokumentacji pełnobrańzowej budowy sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wraz z przyłączami w msc. Kowalowa „Centrum”, gm. Ryglice.
Zakres: 2,4km (sieć) + 1,4km (przyłącza);
- d) Opracowanie dokumentacja pełnobrańzowej budowy sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wraz z przyłączami w msc. Ryglice wzdłuż ul. Polnej i Witosa, gm. Ryglice.
Zakres: 1,9km (sieć) + 0,9km (przyłącza);
- e) Opracowanie dokumentacji pełnobrańzowej budowy sieci wodociągowej wraz z przyłączami w msc. Ryglice i Zalasowa, gm. Ryglice.
Zakres: 4,2km (sieć) + 2km (przyłącza).

Uwaga. W zakres powyższych zadań wchodzi również zaprojektowanie obiektów sieciowych typu przepompownia ścieków sieciowa/przydomowa czy kontenerowa hydrofornia wody.

Szczegółowe wymagania dotyczące Przedmiotu Zamówienia oraz wszelkie informacje dotyczące rozwiązania projektu wskazane zostaną w warunkach technicznych wydanych przez Zamawiającego które stanowić będą podstawę projektowania.

Z uwagi na pięć zamierzeń inwestycyjnych, Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na pięć (5) części:

Część I – Opracowanie kompletnej, pełnobrańzowej dokumentacji projektowej, kosztorysowej i przetargowej dla zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami w msc. Wola Lubecka, kierunek Zalasowa, gm. Ryglice”. Zakres orientacyjny: 2,6km (sieć) + 1,3km (przyłącza) wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego (zwana w dalszej części – **część I**).

Część II – Opracowanie kompletnej, pełnobrańzowej dokumentacji projektowej, kosztorysowej i przetargowej dla zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami w msc. Kowalowa, przysiółek Pusta Górka, gm. Ryglice”. Zakres orientacyjny: 1km (sieć) + 0,5km (przyłącza); wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego (zwana w dalszej części – **część II**).

Część III – Opracowanie kompletnej, pełnobrańzowej dokumentacji projektowej, kosztorysowej i przetargowej dla zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wraz z przyłączami w msc. Kowalowa „Centrum”, gm. Ryglice”. Zakres orientacyjny: 2,4km (sieć) + 1,4km (przyłącza), wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego (zwana w dalszej części – **część III**).

Cześć IV – Opracowanie kompletnej, pełnobrańkowej dokumentacji projektowej, kosztorysowej i przetargowej dla zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wraz z przyłączami w msc. Ryglice wzdłuż ul. Polnej i Witosa, gm. Ryglice”. Zakres orientacyjny: 1,9km (sieć) + 0,9km (przyłącza), wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego (zwana w dalszej części – **cześć IV**).

Cześć V – Opracowanie kompletnej, pełnobrańkowej dokumentacji projektowej, kosztorysowej i przetargowej dla zadania pn. „Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami w msc. Ryglice i Zalasowa, gm. Ryglice”. Zakres orientacyjny: 4,2km (sieć) + 2km (przyłącza), wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego (zwana w dalszej części – **cześć V**).

UWAGA. Na każdą z części zostanie zawarta odrębna umowa.

Nadzór autorski.

Wykonawca będzie pełnił nadzór autorski nad realizowanymi robotami budowlanymi, w oparciu o opracowaną dokumentację projektową stanowiącą przedmiot umowy, w zakresie opisanym w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.

- a. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia czynności nadzoru autorskiego w zakresie wynikającym z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz innych czynności określonych poniżej.
- b. W ramach sprawowania nadzoru autorskiego projektant zobowiązuje się do wykonywania w szczególności następujących czynności:
 - kontroli w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową; w przypadku dopuszczenia przez Zamawiającego w trakcie procedury udzielania zamówienia publicznego na roboty budowlane, zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej – kontrolować parametry tych materiałów i urządzeń;
 - uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do tych przewidzianych w projekcie;
 - uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót;
 - sporządzania dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne;
 - udziału w naradach technicznych i comiesięcznych naradach koordynacyjnych – przyjmuje się, że liczba pobytów projektanta(-ów) na budowie oraz w siedzibie Zamawiającego będzie wynikać z uzasadnionych potrzeb określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru weryfikacji zapotrzebowania na media zgłoszonych przez Zamawiającego pod względem zgodności z założeniami projektowymi.**Zamawiający przewiduje nie więcej jak 5 nadzorów na każde zadanie inwestycyjne.**
- dokonywania kwalifikacji zmian wprowadzanych przez Zamawiającego względem zatwierdzonego projektu budowlanego i pozwolenia na budowę, pod kątem ich istotności w rozumieniu przepisów Prawa Budowlanego;
- przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji technicznej zebranej podczas wykonywania przedmiotu umowy w wersji papierowej oraz elektronicznej;
- opracowania projektu zamiennego do pozwolenia na budowę w przypadku wystąpienia takiej konieczności z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- c. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności nadzoru autorskiego z częstotliwością uzależnioną od postępu robót oraz na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.
- d. Nadzór autorski będzie wykonywany od momentu wszczęcia procedury przetargowej na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych do zakończenia budowy i uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu.

- e. Wynagrodzenie za nadzór autorski obejmuje również sprawowanie nadzoru autorskiego nad robotami dodatkowymi.
 - f. W przypadku, gdy dokumentacja projektowa lub jej część zostanie wykonana przez podwykonawcę/podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonywania nadzoru autorskiego odpowiednio przez osobę/y, które opracowały dokumentację projektową. Ustanie stosunku pracy lub innej umowy z autorem/autorami dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapewnienia wykonywania nadzoru autorskiego.
 - g. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem nadzoru autorskiego, w tym koszty przejazdów na miejsce wykonywania robót budowlanych, ponosi Wykonawca.
 - h. Wynagrodzenie za nadzór autorski będzie płatne po wystawieniu faktury przez Wykonawcę na **koniec każdego kwartału**, w którym świadczone będą czynności nadzoru, w oparciu o zestawienie kart nadzoru autorskiego, potwierdzone przez Zamawiającego
 - i. Wykonawca w ramach wykonywania nadzoru autorskiego nie może podejmować bez zgody Zamawiającego decyzji, które miałyby wpływ, w szczególności na zakres wykonywanych robót oraz wysokość wynagrodzenia. Wszelkie zmiany w dokumentacji projektowej będą dokonywane przy uwzględnieniu treści Regulaminu.
-

3. Podstawa opracowania

3.1 Dane podstawowe

- a. Szczegółowe warunki techniczne na budowę i rozbudowę sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej wraz z przyłączami w gm. Ryglice wydane przez Spółkę Komunalną „Dorzecze Białej” Sp. z o.o.
- b. Na etapie sporządzania dokumentacji projektowej niezbędna wizja w terenie.
- c. Dane inwentaryzacyjne dotyczące istniejącego oraz ewentualnie przewidywanego uzbrojenia nad i podziemnego na obszarze projektowanych sieci kanalizacyjnych i wodociągowych – *uzyskać od odpowiednich organów branżowych oraz we własnym zakresie (przewidzieć wykonania przekopów próbnych przy skrzyżowaniach z istniejącym uzbrojeniem terenu).*
- d. Dane odnośnie warunków gruntowo – wodnych oraz stopnia agresywności wód gruntowych (dokumentację geotechniczną) na trasie projektowanych sieci kanalizacyjnych i wodociągowych – *wykonać we własnym zakresie i na własny koszt*
- e. Inwentaryzacja geodezyjna sieci kanalizacyjnej i wodociągowej z wskazaniem punktów wpięcia.
- f. Obowiązujące normy i normatywy techniczne

3.2 Załączniki:

- a) opracowanie graficzne obrazujące przebiegi sieci dla części I – załącznik nr1 do OPZ
 - b) opracowanie graficzne obrazujące przebiegi sieci dla części II – załącznik nr2 do OPZ
 - c) opracowanie graficzne obrazujące przebiegi sieci dla części III – załącznik nr3 do OPZ
 - d) opracowanie graficzne obrazujące przebiegi sieci dla części IV – załącznik nr4 do OPZ
 - e) opracowanie graficzne obrazujące przebiegi sieci dla części V – załącznik nr5 do OPZ.
-

4. Forma i zakres dokumentacji projektowej

Dokumentacja projektowa powinna być opracowana w zakresie i formie niezbędnej dla uzyskania decyzji pozwolenia na budowę i zrealizowania zadania inwestycyjnego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Forma i zakres Dokumentacji Projektowej winna spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. poz 462 oraz z 2016r. poz. 762 ze zm.). Rozwiązania projektowe będą spełniać szczegółowo i kompletnie wymogi w szczególności:

- ✓ Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r.
- ✓ Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków
- ✓ Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane
- ✓ Ustawa z dnia 8.03.1990 r o samorządzie terytorialnym
- ✓ Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska
- ✓ Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
- ✓ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
- ✓ Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 września 1998 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych
- ✓ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego
- ✓ Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002 w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie
- ✓ Rozporządzenie Ministra Środowiska z 24 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego
- ✓ Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne
- ✓ Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska
- ✓ Ustawa o normalizacji
- ✓ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko [...]
- ✓ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r., w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- ✓ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r., w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych
- ✓ Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie poważnych awarii objętych obowiązkiem zgłoszenia do Głównego Inspektora Ochrony Środowiska
- ✓ Rozporządzenie Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie
- ✓ Normy prawne i przepisy podane w Wymaganiach wykonania i odbioru Robót przy opisie poszczególnych rodzajów robót.
- ✓ Normy prawne i przepisy podane w Wymaganiach wykonania i odbioru Robót przy opisie poszczególnych rodzajów robót.
- ✓ Innych, których zastosowanie jest jednoznaczne ze względu na ostateczny zakres prac projektowych.

Dokumenty będą opracowane i przekazane Zamawiającemu w sposób następujący:

Wersja papierowa – 4egz.

Opracowanie musi być w języku polskim, złożone w sposób zgodny z wymogami obowiązującego prawa,

Wersja elektroniczna wersji papierowej w formacie zapisu DVD oraz CD – 2egz.:

- ✓ pliki tekstowe z rozszerzeniem: *.doc i *.pdf
- ✓ arkusze kalkulacyjne z rozszerzeniem: *.xls i *.pdf
- ✓ pliki graficzne z rozszerzeniem: *.dwg i *.pdf

4.1 Dokumentacja projektowa – zestawienie OGÓLNE wymaganych dokumentów

Dokumentacja projektowa która zostanie sporządzona przez Wykonawcę w ramach przedmiotowego zamówienia winna zawierać w szczególności:

- Koncepcje programowo – przestrzenną
- Projekt budowlano – wykonawczy sieci kanalizacyjnej i wodociągowej wraz z przyłączami.
- Projekt przyłączy elektrycznych oraz projekt sterowania projektowanych przepompowni ścieków i kontenerowych hydroforni wody
- Projekt odtworzenia nawierzchni
- Dokumentacja geotechniczna
- Dokumentacja terenowo – prawna
- Operat wodno – prawny
- Dokumentacja dendrologiczna
- Przedmiar robót
- Kosztorys Inwestorski
- Zbiorcze zestawienie kosztów
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWIORB)
- Scalony przedmiar robót – do SIWZ na roboty budowlane
- Dokumentacja do uzyskania decyzji środowiskowej wraz z raportem oceny oddziaływania na środowisko jak i DULICP (jeśli dotyczy)

Dokumentacja projektowa ma być kompletna celem uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę przedmiotowej inwestycji, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz musi być zgodna z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Zamawiający udzieli Wykonawcy wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do uzyskania w szczególności pozwolenia na budowę jak złożenia oświadczenia o dysponowaniu nieruchomościami na cele budowlane.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne dla realizacji Projektu zezwolenia i decyzje właściwych organów administracji.

4.2 Dokumentacja projektowa – zestawienie SZCZEGÓŁOWE wymaganych dokumentów

Sporządzenie dokumentacji projektowej został podzielony na części:

- **część I** – Wykonanie i przekazanie koncepcji na mapie do celów opiniodawczych 1:2000,
- **część II** – Wykonanie i przekazanie projektu budowlanego z wszelkimi branżami (drogowa, elektryczna) i uzgodnieniami (decyzja środowiskowa, itd.),
- **część III** – Złożenie dokumentacji projektowej do Starostwa Powiatowego w Tarnowie i uzyskanie pozwolenia na budowę.
- **część IV** – Skompletowanie i przekazanie dokumentacji przetargowej

4.2.1 Koncepcja programowo – przestrzenna sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej wraz z przyłączami opracować przy wykorzystaniu graficznych przebiegów sieci stanowiących kolejno załącznik nr1 do nr5, zawierającą w szczególności:

- koncepcję zagospodarowania działki, zilustrowaną rozmieszczeniem przepompowni na sieci,
- projekty koncepcyjne poszczególnych przepompowni – w przypadku gdy konstrukcja obiektów będzie identyczna, Zamawiający dopuszcza przedłożenie jednego opracowania,
- wstępny harmonogram przygotowania i realizacji inwestycji,
- określony wskaźnikowo koszt inwestycji.

Zamawiający oczekuje od Wykonawcy przedłożenia co najmniej dwóch (2) rozwiązań koncepcyjnych.

4.2.2 Projekt budowlany (PZT – projekt zagospodarowania terenu i PAB – projekt architektoniczno-budowlany) sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej wraz z przyłączami opracować na podstawie warunków technicznych wydanych przez Spółkę Komunalną „Dorzecze Białej” Sp. z o.o., zawierający w szczególności:

- technologię i konstrukcję,
- projekt dotyczący ewentualnego odwodnienia wykopów,
- projekt dotyczący usunięcia kolizji (poprzecznych i wzdłużnych), uzgodniony z gestorami sieci,
- projekt dotyczący dojazdu do projektowanych przepompowni ścieków z dróg publicznych,
- projekt dotyczący przejść przez ciek, rzeki, itd.

Uwaga. Przy projektowaniu sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej wraz z przyłączami należy zwrócić szczególną uwagę na koszty inwestycji, ekonomię i późniejszą eksploatację sieci. Należy jak najwięcej projektować w tzw. wspólnym wykopie, sieci sanitarne projektować jako grawitacyjne, hydranty tylko w miejscach niezbędnych z zachowaniem wymogów przepisów ppoż. Przy projektowaniu na terenach zalewowych uwzględnić projektowanie klap burzowych i/lub pokryw na studzienkach z zamkami antyzalawowymi. Na granicy z gm. Rzepiennik Strzyżewski zaprojektować studnię pomiarową na sieci kanalizacyjnej. Wykonawca tak będzie projektował sieć kanalizacyjną w Olszynach, aby możliwa był jej rozbudowa w Jodłówce Tuchowskiej w kierunku Tuchowa.

4.2.3 Projekt wykonawczy (PT – projekt techniczny) ma uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych. Projekt wykonawczy zawierać będzie rysunki w skali uwzględniającej specyfikę robót i zastosowanych skal rysunków w projekcie budowlanym wraz z wyjaśnieniami opisowymi, które dotyczą w szczególności:

- części obiektu,
- rozwiązań budowlano – konstrukcyjnych i materiałowych,
- detali architektonicznych oraz urządzeń budowlanych,
- instalacji i wyposażenia technicznego których odzwierciedlenie na rysunkach projektu budowlanego nie jest wystarczające np. przepompownie ścieków / wody.
- założenia realizacji obejmujące problematykę organizacji wykonawstwa. Zawierają one m.in.: projekt zagospodarowania placu budowy, zalecane metody wykonawstwa i związane z nimi wymogi sprzętowe, założenia organizacji i planowania robót (harmonogramy) itp.

4.2.4 Projekt przyłącza elektrycznego i sterowania – należy uzyskać w imieniu Zamawiającego warunki techniczne przyłączenia projektowanych przepompowni / hydroforni wody do sieci energetycznej, opracować i uzgodnić dokumentację techniczną przyłączenia.

Projekt powinien obejmować swoim zakresem:

- a. projekt przyłącza energetycznego,
- b. projekt instalacji automatyki obiektu wraz z niezbędnymi urządzeniami pomiarowymi, zabezpieczającymi i sterowniczymi lokalnymi, zawierającej w szczególności:

Uwaga. System sterowania i monitoringu przepompowni ścieków jak hydroforni wody będzie odpowiadać systemowi eksploatowanemu w Spółce. Szczegółowe parametry zostaną określone w warunkach technicznych.

4.2.5 Projekt odtworzenia nawierzchni po robotach uzgodniony z właściwym dla danego obszaru zarządcą drogi lub właścicielem terenu.

4.2.6 Dokumentację geotechniczną opracowaną w takim zakresie szczegółowości, aby można było uzyskać:

- dokładną informację o warunkach gruntowo – wodnych,
- dokładne rozeznanie jakości gruntów do zasypania wykopu,

Sposób posadowienia kanałów winien być oparty na wynikach badań geotechnicznych oraz obliczeń wytrzymałościowych. Należy wykonać badania geotechniczne gruntu w osi projektowanej trasy sieci, z uwzględnieniem zakresu badań gruntowych, wymaganych dla metody wykonania kanału oraz zastosowanego materiału.

4.2.7 Dokumentacja terenowo – prawna – dokumenty do oświadczenia o prawie Spółki Komunalnej „Dorzecze Białej” SP. z o.o. do dysponowania nieruchomością – dokumentację terenowo - prawną w zakresie umów obejmujących udostępnienie terenu na czas budowy i umów regulujących zasady korzystania z gruntu podmiotów prywatnych po wybudowaniu na ich nieruchomości zaprojektowanych urządzeń i uzbrojenia;

- mapy sytuacyjno – wysokościowe z naniesionymi w kolorze projektowanymi urządzeniami i uzbrojeniem,
- mapy stanu prawnego (tj. ewidencyjne), z których winno wynikać przez jakie działki (nr arkusza, obręb) przechodzą projektowane urządzenia i uzbrojenia. W terenach niezabudowanych na każdej działce powinny być zaznaczone wyraźnie kolorem i zwymiarowane: strefa ochronna i pas roboczy,
- tabelaryczne zestawienie (w wersji papierowej oraz elektronicznej w formacie *.xls, *.xlsx) zawierające: nr działki, arkusz, obręb, nr KW, powierzchnię strefy ochronnej, powierzchnię pasa roboczego, nazwiska właścicieli, ich adresy i numery kontaktowe, informacje co będzie zlokalizowane na danej działce, np. kanał (średnica, długość), kabel (długość), droga dojazdowa (powierzchnia) wg ustalonego wzoru,
- wypisy z rejestru gruntów (z zaznaczoną na kolorowo działką, jeżeli wypisy będą zbiorcze), aktualne na czas opracowania dokumentacji.
- umowy z właścicielami działek, w których wyrażają zgodę na zlokalizowanie i pobudowanie na ich nieruchomościach projektowanych urządzeń i uzbrojenia. Umowy muszą posiadać datę potwierdzającą dzień spisania oraz być przygotowane na wzorze przekazanym przez Zamawiającego na etapie projektowania.
- w przypadku niezgodności z wypisami z rejestru gruntów, zestawić tabelarycznie ewentualne zmiany właścicieli odpowiednich działek.

4.2.8 Operat wodno – prawny – jeżeli zajdzie taka potrzeba, Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia wykona na własny koszt i własnym staraniem operat wodno – prawny który będzie podstawą do uzyskania decyzji wodno – prawnej. Wykonawca otrzyma od Spółki Komunalnej stosowne upoważnienie do złożenia wniosku o uzyskanie decyzji wodno – prawnej.

4.2.9 Dokumentacja dendrologiczna określającą ilość zieleni do wycinki, przesadzenia lub zabezpieczenia, pozwolenie na wycinkę zieleni oraz projektu nasadzeń rekompensacyjnych.

Opracowanie powinno obejmować roślinność kolidującą z projektowanymi obiektami oraz drzewa i krzewy występujące w drogach dojazdowych do budowy oraz w pasie montażowo-robotycznym niezbędnym dla wykonania prac, a także zabezpieczenia roślinności, która musi pozostać.

Wykonawca przygotowuje kompletną dokumentację do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na wycinkę zieleni kolidującej, przygotowuje projekt nasadzeń rekompensacyjnych razem z oszacowaniem kosztów w formie kosztorysu. Skutki wynikające z decyzji należy uwzględnić przy sporządzaniu przez Wykonawcę przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego (opłaty, koszty nasadzeń, przygotowania terenu itp.).

Uwaga. Należy tak projektować przebieg sieci, aby w jak największym stopniu zachować istniejącą roślinność.

4.2.10 Scalony przedmiar robót (załącznik do SIWZ na roboty budowlane) – w formie pisemnej oraz elektronicznej w formacie *.xls/*.xlsx na CD – przedmiar scalony przygotowany w formie tabelarycznej. W tabeli dla każdej pozycji przedmiaru robót należy podać następujące informacje:

- numer pozycji przedmiaru,
- numer STWiORB, zawierającej wymagania dla danej pozycji przedmiaru,
- nazwę i opis pozycji przedmiaru oraz obliczenia ilości jednostek miary,
- jednostkę miary, której dotyczy pozycja przedmiaru,
- ilość jednostek miary pozycji przedmiaru.

Układ i zawartość przedmiaru robót powinny umożliwiać jednoznaczną identyfikację zakresu robót przewidzianych w dokumentacji projektowej.

Roboty ujęte w pozycjach przedmiaru powinny być pogrupowane wedle wyróżniających je cech naturalnych i miejsca wykonania. Scalone pozycje przedmiaru muszą odpowiadać grupie pozycji z kosztorysów inwestorskich. Przedmiar robót powinien grupować roboty tego samego rodzaju, nie powinien uwzględniać w oddzielnych pozycjach robót tymczasowych, które powinny być opisane szczegółowo w STWiORB.

Uwaga. Ostateczna treść i forma scalonego przedmiaru robót zostanie ustalona na jednym ze spotkań roboczych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

4.2.11 Kosztorys inwestorski metodą szczegółową w formie pisemnej i elektronicznej na nośniku CD opracowany na bazie programu kosztorysowego np. ZUZIA wraz ze Zbiorczym Zestawieniem Kosztów (ZZK). Pozycje kosztorysowe muszą być odpowiednio posegregowane i zgodne z przedmiarem robót. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy oprogramowanie do kosztorysowania wraz z licencją na jedno stanowisko komputerowe.

4.2.12 Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) przygotowaną w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego. Specyfikację należy przygotować w powiązaniu z przedmiarem robót. W przypadku gdy Wykonawca uzyska zamówienie na dwie (2) części, Zamawiający dopuszcza przedłożenie jednego kompletu STWiORB zawierającego zakres prac części I i II.

4.2.13 Dokumentacja do uzyskania decyzji środowiskowej – opracowanie dokumentacji w zakresie oceny oddziaływania inwestycji na środowisko wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i dokumentami do uzyskania przez Spółkę Komunalną „Dorzecze Białej” Sp. z o.o. decyzji środowiskowej.

4.2.14 Wszelkie uzgodnienia, opinie i decyzje wymagane prawem budowlanym i przepisami wykonawczymi, niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę.

4.2.15 Oświadczenie projektanta i sprawdzającego o sporządzeniu projektu budowlano - wykonawcze zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej.

4.2.16 Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia BIOZ

4.2.17 Zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, z określonym terminem ważności osób wykonujących projekt oraz osób sprawdzających projekt, w przypadku obowiązku sprawdzenia projektu.

4.2.18 Komplet oryginałów wszystkich uzyskanych uzgodnień zestawiony oddzielnie dla każdej z części powinny stanowić jeden dokument, zamawiający nie dopuszcza możliwości załączania pojedynczych stron.

4.2.19 Matryce map zasadniczych, na bazie, których został opracowany przedmiot umowy.

4.2.20 Oryginały map do celów projektowych zestawione w osobnej teczce wraz z wersją elektroniczną – pliki w formacie *.jpg o rozdzielczości minimum 300 dpi.

4.2.21 Spis dokumentacji, który należy wykonać w formie pisemnej i elektronicznej.

4.2.22 Oświadczenie o kompletności dokumentacji projektowej i opisu przedmiotu zamówienia.

4.2.23 W wersji elektronicznej foldery/pliki powinny mieć taką samą nazwę jak w wersji papierowej, załączniki również powinny być ponumerowane i nazwane jak w wersji papierowej.

4.2.24 Załączane decyzje w wersji elektronicznej powinny stanowić jeden dokument,

4.2.25 Numeracja stron dokumentacji projektowej powinna być umieszczona po zaakceptowaniu dokumentacji przez Zamawiającego.

Treść oświadczenia właścicieli na których działkach będzie projektowana sieć kanalizacyjna i wodociągowa wraz z przyłączami zostanie ustalona. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może wprowadzić „swojego” oświadczenia.

Przyszły inwestor jest zobowiązany do prowadzenia robót w taki sposób aby nie uległy uszkodzeniu obiekty zlokalizowanej na danej działce, tj. ogrodzenia, mała architektura, rurociągi w szczególności sieć drenarska. Inwestor zobowiązuje się do odtworzenia do stanu sprzed rozpoczęcia prowadzenia robót budowlano – montażowych.

4.3 Dodatkowe wymagania do zawartość części technicznej dokumentacji

4.3.1 Plan orientacyjny w skali maksymalnie 1:5000

4.3.2 Koncepcja na mapie do celów opiniodawczych w skali maksymalnie 1:2000 lub innej zapewniającej czytelność treści

4.3.3 Plany sytuacyjno – wysokościowe (mapy zasadnicze) z wrysowanymi granicami działek i numerami działek, z lokalizacją trasy sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w skali 1:500 aktualizowane wraz z naniesionym odpowiednimi kolorami uzbrojeniem istniejącym i projektowanym /w granicach pasa roboczego. Dla wszelkiej lokalizacji w tym w pasie drogowym projektowanych urządzeń oraz przekroczeń drogowych czy kolejowych biuro projektowe poda powierzchnie dla potrzeb ustalenia opłat za umiejscowienie urządzenia w pasie drogowym.

4.3.4 Projekt usunięcia i przebudowy kolizji (poprzecznych i wzdłużnych), uzgodniony z odpowiednimi właścicielami uzbrojenia.

4.3.5 Projekt dojazdu do przepompowni ścieków z dróg publicznych, uzgodniony z odpowiednimi zarządcami dróg.

4.3.6 Profile projektowanej sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej wraz z przyłączami w skali odpowiednio do planu sytuacyjnego, z wkreślonymi innymi przewodami istniejącymi i projektowanymi w ulicy lub krzyżującymi się z projektowanym przewodem.

4.3.7 Przekroje poprzeczne ulicy z wkreślonym :

- projektowanym przewodem,
- innymi przewodami istniejącymi (ewentualnie projektowanymi) w charakterystycznych miejscach

4.3.8 Rysunki techniczne i obliczenia hydrauliczno – technologiczne wraz z inżynierskim opisem obiektu.

4.3.9 Dla projektowanej rozbudowy sieci wodociągowej obliczenia hydrauliczne. Obliczenia winny uwzględnić ewentualną modernizację istniejących hydroforni.

4.3.10 Rysunki szczegółowe:

- komór, studzienek, przepompowni, kaskad itp.
- szczegółów połączenia z istniejącymi i projektowanymi sieciami,
- rozwiązania kolizji itp.

4.4 Dodatkowe informacje

4.4.1 Materiały do budowy sieci kanalizacyjnej i wodociągowej wraz z przyłączami powinny zostać dobrane na podstawie analizy techniczno-ekonomicznej oraz kosztów przyszłej inwestycji biorąc pod uwagę oczywiście miejscowe, warunki lokalizacyjne, parametry gruntowo – wodne,

projektowane zagłębienie kanału, profil podłużny kanału, skład chemiczny i temperaturę ścieków oraz ewentualne inne specjalne warunki lokalne np. zbliżenie do innych obiektów. Analizę należy przedstawić do akceptacji Zamawiającemu. Materiały winny spełniać zapisy PN-EN 12201-2.

Uwaga. Do budowy kanałów tłocznych kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej należy przyjąć rury co najmniej dwuwarstwowe z co najmniej PE100 RC SDR11 – dla wody i SDR17 dla ścieków.

W związku z powyższym:

- Projekt powinien zawierać jeden zintegrowany przedmiar robót, którego stopień szczegółowości powinien być taki, aby przedmiar odpowiadał robotom bez względu na rodzaj zastosowanego materiału.
 - Kosztorysy inwestorskie powinny być sporządzone oddzielnie dla każdego materiału rur.
- 4.4.2** Cena ofertowa winna uwzględnić w szczególności koszty uzyskania wszystkich map, uzgodnień, decyzji, opinii, postanowień niezbędnych do uzyskania prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę i wykonania zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami (m.in. spotkania koordynujące, pełnomocnictwa, upoważnienia itp.). Wykonawca przewidzi i uwzględni w cenie ofertowej koszty związane z udziałem i przedstawieniem opracowań koncepcyjnych i PB na sesji gminnej i na zebraniach wiejskich, które są i będą organizowane w soboty i/lub w niedzielę. Przewiduje się udział projektanta lub osoby koordynującej w co najmniej jednym (1) spotkaniu na miesiąc.
- 4.4.3** W wycenie należy uwzględnić koszty wykonania dokumentacji przetargowej: dokumentacja projektowa (PB, PW, część opisowa przygotowana zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych/Regulaminem Spółki) STWiORB, przedmiar robót wraz ze szczegółowym kosztorysem inwestorskim, scalony przedmiar robót (w wersji papierowej w dwóch (2) egzemplarzach i elektronicznej w formatach *.pdf, *.doc., *.xls/*.xlsx na nośnikach CD lub DVD). Wykonawca uwzględni również i dwukrotną aktualizację kosztorysów inwestorskich. Czynność ta zostanie wykonana w terminie do 14 dni kalendarzowych od otrzymania od Zamawiającego pisemnego polecenia. Oddelegowany przedstawiciel Wykonawcy będzie brał czynny udział w prowadzonym przez Spółkę Komunalną „Dorzecze Białej” Sp. z o.o. postępowaniu przetargowym jako członek komisji przetargowej. Dodatkowo Wykonawca będzie udzielał odpowiedzi na pytania z zakresu merytorycznego przedmiotu zamówienia – wykonania sieci kanalizacyjnej i wodociągowej. Wykonawca udzieli odpowiedzi w terminie do 2 dni roboczych od otrzymania zapytania od Zamawiającego.
- 4.4.4** W wycenie należy uwzględnić koszty wykonania całej dokumentacji w wersji elektronicznej w tym również ostateczną wersję projektu budowlanego ze wszystkimi wymaganymi podpisami i uzgodnieniami (w formatach *.pdf, *.doc., *.xls/*.xlsx.). Dokumentację projektową w wersji elektronicznej należy przekazać do Zamawiającego w formie:
- skanu dokumentacji opisowej w formatach (rozmiarach) jak wersja papierowa, w kolorze, z rozdzielczością minimum 300 dpi zapisując je w plikach PDF,
 - skan dokumentacji graficznej w formatach (rozmiarach) jak wersja papierowa, w kolorze z rozdzielczością minimum 300 dpi zapisując je w plikach TIFF lub JPG (ewentualnie PDF),
 - dodatkowo wersja wektorowa dokumentacji graficznej w postaci plików DXF w ostatecznych wersji projektów oddzielnie dla każdej w części. Wymienione pliki powinny być:
 - a) w układzie geodezyjnym 2000 strefa 7,
 - b) skala opracowania 1:500,
 - c) część graficzna w postaci wektorowej obejmować będzie warstwy tematyczne,
 - d) warstwy winny zachować poprawność topologiczną, wewnętrzną oraz względem warstw referencyjnych.

4.4.5 Projekt musi być wykonany przez projektantów posiadających odpowiednie uprawnienia branżowe.

4.4.6 Zobowiązuje się Wykonawcę do wykonania Przedmiotu Umowy m.in. zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych / Regulaminem Spółki – ma być opracowany dla potrzeb Opisu przedmiotu zamówienia. W dokumentacji nie należy używać znaków towarowych, patentów, pochodzenia, oznaczeń producentów i nazw własnych. W wyjątkowych sytuacjach w przypadku wskazania w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów, pochodzenia, oznaczeń producentów i nazw własnych Wykonawca w każdym takim przypadku zobowiązane jest na piśmie łącznie:

- uzasadnić, że taki opis podyktowany jest specyfiką przedmiotu zamówienia,
- wskazać, iż nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń,
- dopuścić w tym zakresie rozwiązania równoważne poprzez dodanie wyrazów "lub równoważny",
- określić parametry rozwiązań równoważnych,

W przypadku powoływania się w Projekcie na normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych/Regulaminie Spółki, Wykonawca zobowiązany jest wskazać, że dopuszcza się rozwiązania równoważne i określić parametry tych rozwiązań.

Dokumentacje projektowe muszą być wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć. Dokumentacje projektowe będą służyć jako:

- opis przedmiotu zamówienia w przetargach na roboty budowlane, które będą prowadzone zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych,
- podstawa realizacji pełnego zakresu robót budowlanych niezbędnego dla użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem,
- załącznik do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę,
- załącznik do uzyskania pozwolenia wodnoprawnego
- załącznik do uzyskania decyzji środowiskowych.

4.4.7 Wykonawca zobowiązuje się do udziału we wszystkich spotkaniach, które odbywać się będą na etapie realizacji Projektu oraz na etapie prowadzonego postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych, w tym:

- w stałych spotkaniach koordynacyjnych, które odbywać się będą raz na dwa tygodnie w siedzibie Zamawiającego lub w innym wskazanym przez niego miejscu (szczegółowy harmonogram tych spotkań zostanie ustalony przez strony po podpisaniu umowy),
- w spotkania na sesjach gminy i spotkaniach z mieszkańcami gminy organizowanych w dni wolne od pracy (soboty, niedziele) które odbywać się będą raz na miesiąc w siedzibie gminy lub w innym wskazanym przez Zamawiającego miejscu.
- w spotkaniach komisji przetargowej, które odbywać się będą raz na tydzień w siedzibie Zamawiającego. W przypadku nie usprawiedliwionego stawienia się przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający przysługuje możliwość naliczenia kary umownej w wysokości 1000 zł każdorazowo,
- w dodatkowych spotkaniach koordynacyjnych zwoływanych w miarę potrzeb w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, Wykonawca zostanie powiadomiony

4.5 Dostarczenie opracowania projektowego

***Kompletną dokumentację projektową należy wykonać jako oddzielne opracowanie dla każdej części oraz odrębnie dla sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej dla zakresu dla którego pozwolenie na budowę wydają różne organy administracyjne.**

Oprócz dokumentacji w formie papierowej, j/w należy przekazać:

1. kompletną dokumentację w formie elektronicznej na CD lub DVD: opisy w formacie *.pdf i *.doc, a rysunki w formacie *.tiff, *.jpg i w *.pdf - 2 egz.,
2. kosztorysy inwestorskie, opracowane na bazie programu kosztorysowego, w formie elektronicznej na CD lub DVD w formatach: elektronicznej edytowalnej np. ZUZIA i *.pdf - 2 egz.,
3. przedmiary robót, opracowane na bazie programu kosztorysowego np. ZUZIA, w formie elektronicznej na CD lub DVD w formatach: elektronicznej edytowalnej i *.pdf - 2 egz.

Dokumentację projektową w wersji elektronicznej należy do Zamawiającego przekazać w formie:

1. skan dokumentacji opisowej w formatach (rozmiarach) jak wersja papierowa, w kolorze z rozdzielczością minimum 300 dpi zapisując je w plikach *.pdf,
2. skan dokumentacji graficznej w formatach (rozmiarach) jak wersja papierowa, w kolorze z rozdzielczością od 300 dpi zapisując je w plikach .tiff, jpg lub pdf,
3. dodatkowo wersja wektorowa dokumentacji graficznej w postaci plików .dxf ostatnich wersji projektów. Wymienione pliki powinny być:
 - w układzie geodezyjnym 2000 strefa 7,
 - skala opracowania 1:500,
 - część graficzna w postaci wektorowej obejmować będzie warstwy tematyczne,
 - warstwy winny zachować poprawność topologiczną, wewnętrzną oraz względem warstw referencyjnych. Dokumentacja w formie przedstawionej w tirecie 3 powinna być zapisana na oddzielnych nośnikach.

5. Raportowanie

Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o stanie realizacji Umowy poprzez raporty kwartalne (w formie i o treści uzgodnionej z Zamawiającym). W uzasadnionych przypadkach, na żądanie Zamawiającego powinien przedstawić raport ad hoc w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

RAPORTY KWARTALNE

Wykonawca będzie opracowywał i dostarczał Raporty Kwartalne, które będą stanowiły podstawę sprawozdawczości. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i przekazywania sprawozdań, zgodnie z umową, w wersji pisemnej i elektronicznej, które powinny zawierać następujące informacje:

- Opis zakresu i rodzaj prac,
- Szczegóły wszelkich problemów związanych z pracami projektowymi,
- Zbiorcze podsumowanie wykonanych prac,
- Wykres postępu prac projektowych w stosunku do Harmonogramu realizacji robót,
- Szczegółowy program prac na następny miesiąc,
- Wykaz istotnych wydarzeń,
- Wykaz reklamacji i zadań,
- Podsumowanie i propozycje,
- Informacje dotyczące kontroli zewnętrznych i wewnętrznych, wraz z kopią protokołu sporządzonego na okoliczność kontroli,
- Inne, wg uwag Zamawiającego.

Raport kwartalny należy przekazać w 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. wersji elektronicznej. Wykonawca przekaże je w terminie do 7 dni kolejnego miesiąca do Zamawiającego.

Zamawiający może wnieść uwagi do raportów w terminie 14 dni. Wykonawca odnosi się do uwag do 7 dni. W przypadku braku „odzewu” ze strony Wykonawcy, Zamawiający traktuje swoje uwagi jako uznane za zasadne.