

**UCHWAŁA NR XXII/183/12  
RADY MIEJSKIEJ W CIĘŻKOWICACH**

z dnia 12 grudnia 2012 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku  
na terenie Gminy Ciężkowice**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tarnowie,

Rada Miejska w Ciężkowicach – uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ciężkowice w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Ciężkowice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr XXXVIII/340/06 Rady Miejskiej w Ciężkowicach z dnia 23 lutego 2006 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Ciężkowice.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Ciężkowicach

**Zdzisław Szczerba**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXII/183/12  
Rady Miejskiej w Ciężkowicach  
z dnia 12 grudnia 2012 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY CIĘŻKOWICE**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Ciężkowice.

§ 2. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawie:

- 1) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r.,
- 2) o odpadach z dnia 21 kwietnia 2001r 27 kwietnia 2001 r.,
- 3) o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 29 lipca 2005 r.,
- 4) o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z dnia 29 czerwca 2007 r.,
- 5) o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997 r.

### **Rozdział 2.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są zbierać odpady w sposób selektywny w następujących frakcjach:

- 1) papier i tektura,
- 2) tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
- 3) szkło (bezbarwne i kolorowe),
- 4) metal,
- 5) odpady zielone,
- 6) przeterminowane leki,
- 7) chemikalia (opakowania po farbach, lakierach, środkach ochrony roślin, itp.),
- 8) zużyte baterie i akumulatory,
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 12) zużyte opony,
- 13) popiół.

§ 4. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego w tym z chodników położonych wzdłuż należącej do niego nieruchomości w sposób obejmujący:

- 1) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne,
- 2) usunięcie lodu za pomocą środków chemicznych prawnie dopuszczonych do tego celu.

2. Uprzątnięcie śniegu lub lodu z części nieruchomości, o której mowa w ust 1, powinno nastąpić co najmniej w jej szerokości, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Jeżeli przy chodniku wyznaczone jest przejście dla pieszych, na wysokości tego przejścia chodnik należy oczyszczać na całej szerokości.

4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątnąć zanieczyszczenia wskazane w ust. 1 w sposób niezanieczyszczający jezdni i dróg dla rowerów, a w przypadku usuwania śniegu lub lodu z użyciem środków określonych w ust. 1 pkt 2, w sposób uniemożliwiający przedostanie się tych środków do układu korzeniowego roślin.

**§ 5. 1.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji przy użyciu czystej wody niezawierającej innych substancji chemicznych.

2. Mycie pojazdów na własnej posesji może być dokonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:

- 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym emisji hałasu lub spalin,
- 2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

**§ 6. 1.** Do gromadzenia odpadów komunalnych należy używać:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 30 l do 60 l,
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
- 3) worki o pojemności od 60 l do 120 l,
- 4) kontenery o pojemności od 1m<sup>3</sup> do 7m<sup>3</sup>

2. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny, wymienione w § 3 pkt 1-8 i 11, należy gromadzić w workach wykonanych z tworzyw sztucznych o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów uniemożliwiającej rozerwanie się worka, z zachowaniem następującej kolorystyki dla poszczególnych frakcji:

- 1) niebieski – papier i tektura,
- 2) żółty – tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
- 3) zielony – szkło,
- 4) czerwony – metal,
- 5) brązowy – odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone
- 6) bezbarwny, przezroczysty – pozostałe odpady segregowane

3. Odpady zbierane w sposób nieselektywny (odpady zmieszane) gromadzone są w pojemnikach lub workach koloru czarnego.

4. Pojemniki i worki powinny być oznakowane napisami określającymi rodzaj odpadów na jakie są przeznaczone. Na pojemnikach i workach powinna być umieszczona informacja zawierająca nazwę przedsiębiorcy, logo, adres i telefon obsługującego pojemnik i worek,

5. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mają obowiązek dostosować ilość i pojemność pojemników lub worków do potrzeb nieruchomości, uwzględniając ilość osób zamieszkujących daną nieruchomość i częstotliwości odbioru odpadów, przy założeniu, że na każdego mieszkańca nieruchomości przypada 90 l odpadów na miesiąc.

6. Dla ogródków działkowych, domków letniskowych, altanek sezonowych przyjmuje się pojemniki i worki o pojemności 120 l na każdą działkę, domek letniskowy i altankę w okresie od 1 kwietnia do 31 października każdego roku i 20 l poza tym okresem.

7. Prowadzący działalność gospodarczą, zarządcy budynków oświatowych, ochrony zdrowia, kultury, remiz strażackich, i innych nie wymienionych, znajdujących się na terenie gminy zobowiązani są dostosować pojemność pojemników na odpady do indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące normy dostosowane do częstotliwości odbioru odpadów:

- 1) dla szkół wszelkiego typu - 3 l na każdego ucznia i pracownika,
- 2) dla przedszkoli - 3 l na każde dziecko i pracownika,
- 3) dla lokali handlowych, dyskotek, domów weselnych - 50 l na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal,
- 4) dla punktów handlowych poza lokalem – 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej 1 pojemnik 120 l na każdy punkt,
- 5) dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji, co najmniej jeden pojemnik 120 l,
- 7) dla przychodni zdrowia, aptek, domów kultury, remiz strażackich – 2,5 l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej,
- 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych - pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników;
- 9) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki - 20 l na jedno łóżko,
- 10) dla cmentarzy komunalnych i parafialnych – kontener o pojemności 1-3 m<sup>3</sup>.

8. W przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady o pojemności co najmniej 50 l.

§ 7. Pojemniki, worki, kontenery powinny być usytuowane w miejscach zapewniających swobodny dojazd i swobodne dojście pracownikom przedsiębiorstwa w terminach odbioru odpadów komunalnych podanych w powszechnie udostępnionym harmonogramie.

§ 8. Utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym powinno być dokonywane poprzez:

- 1) poddawanie pojemników czyszczeniu,
- 2) gromadzenie odpadów w pojemniku w ilości niepowodującej jego przeciążenia,
- 3) zamykanie pojemników wyposażonych w mechanizm zamykający w sposób zabezpieczający przed dostaniem się do ich wnętrza wód opadowych.

§ 9. 1. Kosze uliczne należy rozmieszczać w miejscach nie powodujących ograniczeń dla ruchu pieszych. Kosze uliczne powinny być ustawiane przede wszystkim przy parkingach, oznakowanych przejściach dla pieszych i przystankach komunikacyjnych.

2. Na przystankach komunikacyjnych kosze winny być zamocowane pod wiatą lub w bezpośrednim sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

#### **Rozdział 4.**

##### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 10. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych zmieszanych:
  - a) dwa razy w miesiącu - dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy,
  - b) jeden raz w miesiącu – dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy,
- 2) częstotliwość odbierania odpadów zbieranych selektywnie, nie rzadziej niż:
  - a) papier i tektura - jeden raz na kwartał,
  - b) szkło – jeden raz na kwartał,

- c) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – jeden raz w miesiącu,
- d) metal – dwa razy w roku,
- e) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone – dwa razy w miesiącu lub na indywidualne zgłoszenia właścicieli nieruchomości (usługa dodatkowa),
- f) przeterminowane leki i zużyte baterie - systematycznie do specjalnych pojemników usytuowanych na terenie gminy lub odbiór dwa razy w roku,
- g) meble, odpady wielkogabarytowe - dwa razy w roku lub na indywidualne zgłoszenia właścicieli nieruchomości (usługa dodatkowa),
- h) odpady budowlane i rozbiórkowe – na indywidualne zgłoszenia właścicieli nieruchomości,
- i) pozostałe odpady zbierane selektywnie – dwa razy w roku.

3) opróżnianie:

- a) koszy ulicznych oraz z parków, przystanków – wg potrzeb, nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu, a na płycie rynku miejskiego nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu,
- b) pojemników, worków lub kontenerów z placu targowego – na zgłoszenie prowadzącego targowisko,
- c) pojemników lub kontenerów z cmentarzy – na zgłoszenie zarządcy.

2. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można przekazywać podmiotom zbierającym sprzęt tego typu, w tym sprzedawcom sprzętu elektrycznego lub elektronicznego.

3. Terminy odbioru odpadów komunalnych określa harmonogram wywozu podawany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 11.1.** Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, pozbywają się z terenu nieruchomości komunalnych odpadów zmieszanych w sposób obejmujący gromadzenie odpadów w pojemnikach lub workach i przekazywanie przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, z którym gmina podpisała umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów.

2. Właściciele nieruchomości opisanych w ust. 1 pozbywają się odpadów komunalnych z częstotliwością większą, niż częstotliwość określona w §10 ust.1 pkt 1 lit. a i b oraz pkt 2 lit. e i g, poprzez przekazywanie ich przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych, wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę lub przedsiębiorcy wybranemu przez gminę do świadczenia usługi dodatkowej, jeżeli gmina świadczy w tym zakresie usługę dodatkową, o której mowa w art. 6 r ust. 4. ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku.

3. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy pozbywają się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów pochodzących z gospodarstw domowych w sposób obejmujący:

- 1) gromadzenie i przekazanie odpadów szkła białego i kolorowego w jednym worku,
- 2) gromadzenie i przekazanie odpadów z papieru i tektury w jednym worku,
- 3) gromadzenie i przekazywanie odpadów z tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych w jednym worku,
- 4) gromadzenie i przekazywanie odpadów z metalu w jednym worku,
- 5) wystawienie odpadów wielkogabarytowych w miejscach i terminach określonych harmonogramem,
- 6) gromadzenie i przekazanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych zbieranych w osobnych kontenerach lub workach przeznaczonych do tego rodzaju odpadów,
- 7) przekazanie odpadów niebezpiecznych:
  - a) przeterminowanych leków, zużytych baterii do mobilnego punktu zbiórki lub do pojemników rozmieszczonych na terenie Gminy,
  - b) pozostałych odpadów niebezpiecznych, w szczególności farb, klejów, rozpuszczalników, środków ochrony roślin, aerozoli, środków czyszczących, wywabiaczy plam, środków do konserwacji drewna oraz opakowań po tych substancjach, a także lamp fluorescencyjnych i akumulatorów do mobilnego punktu zbiórki w miejscach i terminach określonych harmonogramem,

- 8) przekazanie odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym sprzedawcom sprzętu elektrycznego lub elektronicznego,
- 9) poddanie komunalnych odpadów zielonych ulegających biodegradacji kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości lub gromadzenie tych odpadów w pojemnikach i przekazanie przedsiębiorcy.

**§ 12. 1.** Właściciele nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a nie zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są do przekazywania odpadów zgodnie z frakcjami i w sposób wskazany w § 11 ust. 3, z zastrzeżeniem, że gromadzenie odbywać się będzie w pojemnikach, workach lub kontenerach o pojemności dostosowanej do ilości gromadzonych odpadów, z wyłączeniem § 11 ust.3 pkt 5 i 7.

2. Przekazywanie odpadów następować będzie na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości, a przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej.

**§ 13.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości zwłok padłych zwierząt, w sposób obejmujący przekazanie zwłok zwierzęcia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie odbioru odpadów lub posiadającemu zezwolenie na transport tego typu odpadów albo zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, na podstawie indywidualnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości, a tym przedsiębiorcą.

**§ 14.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, niedopuszczający do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 15.** W celu ograniczania ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszania ich objętości oraz racjonalizacji procesu segregacji wymaga się:

- 1) opróżniania i oczyszczania opakowania z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku na odpady,
- 2) redukcji objętości odpadów poprzez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem w pojemniku lub worku na odpady.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 16. 1.** Właściciel nieruchomości utrzymujący zwierzę domowe, przebywające na niej swobodnie, zobowiązany jest do zabezpieczenia tej nieruchomości w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia poza jej obszar, a w przypadku utrzymywania psa, zobowiązany jest także do umieszczenia przy wejściu na nieruchomość tabliczki informującej o obecności psa.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.

3. Osoba utrzymująca psa, wyprowadzając go poza teren własnej posesji, a w przypadku nieruchomości, w której znajduje się więcej niż jeden lokal, także na nieruchomość wspólną, ma obowiązek prowadzenia psa na smyczy, a psa należącego do ras uznanych za agresywne lub mieszańca tych ras, prowadzenia także w kagańcu.

4. Zwolnienie psa ze smyczy psa rasy innej niż uznanej za agresywną lub jej mieszańca ze smyczy jest dopuszczone pod warunkiem, że pies ma założony kagańiec.

5. Obowiązek określony w ust. 3 nie dotyczy psów przewodników i psów asystujących osobom niepełnosprawnym, a także szczeniąt w wieku do 6 miesięcy życia, jeżeli osoba utrzymująca psa posiada dokument potwierdzający jego wiek.

6. Osoby utrzymujące psy mają obowiązek przechowywania zaświadczenia potwierdzającego realizację obowiązku wykonywania szczepień przeciwko wściekliźnie.

§ 17. 1. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym, przy czym zanieczyszczenia winny być wyrzucane do pojemników na odpady zmieszane.

2. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osób niepełnosprawnych.

§ 18. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do niewprowadzania zwierząt na tereny placów zabaw. Zakaz ten obowiązuje przez cały rok.

#### **Rozdział 7.**

#### **Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 19. 1. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości. Wymogi określone w zdaniu pierwszym nie dotyczą utrzymywania pszczół miodnych.

2. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.

3. Wymogów określonych w ust. 2 nie stosuje się do utrzymywania koni w celach terapeutycznych i rekreacyjnych.

#### **Rozdział 8.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 20. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości zabudowane na całym obszarze Gminy Ciężkowice.

2. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonywana w każdym roku w terminach od 15 października do 15 listopada oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Ciężkowicach

**Zdzisław Szczerba**