Zarządzenie Nr 8/ 2017

Prezesa Zarządu Spółki Komunalnej
„Dorzecze Białej" Sp. z o.o.
z dnia 13 kwietnia 2017r.

w sprawie: zatwierdzenia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Tuchów.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Zatwierdzam Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Tuchów.

§ 2

Formularz przyjęcia odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych stanowi załącznik nr1.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

§ 4

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Dyrektorowi Technicznemu Spółki- Tomaszowi Bernalowi.

PREZES ZARZĄDU
Sławomir Jędrusiak

REGULAMIN

PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY TUCHÓW

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK, zlokalizowanego w Tuchowie przy ul. Długiej 51D, 33-170 Tuchów.
2. Operatorem PSZOK jest Spółka Komunalna „Dorzecze Białej" Sp. z o.o.

§ 2

1. PSZOK czynny jest od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do godz. 16:00 oraz w soboty od godz. 8:00 do 13:00, oprócz świąt i dni wolnych od pracy.
2. Informację dotyczącą lokalizacji PSZOK oraz godzin jego w funkcjonowania zamieszcza się na stronie internetowej Spółki Komunalnej „Dorzecze Białej" Sp. z o.o., www.dorzeczebialej.pl.

§ 3

1. PSZOK jest oznakowany i zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych.
2. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.
3. PSZOK przyjmuje odpady komunalne wytworzone na terenie Gminy Tuchów, pochodzące z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz właścicieli nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku, w tym domków letniskowych.
4. Odpady dostarczone przez właścicieli nieruchomości, o których mowa w ust. 3, przyjmowane są w ramach uiszczanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby dostarczającej odpady.
5. W przypadku zlecenia transportu odpadów innej osobie, właściciel nieruchomości na której wytworzono odpady zobowiązany jest do złożenia oświadczenia i przekazania go osobie transportującej odpady.
6. Osoba transportująca odpady na zlecenie, o której mowa w ust. 5, niebędąca jednocześnie właścicielem nieruchomości na której wytworzono odpady zobowiązany jest do okazania dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz złożenia oświadczenia właściciela nieruchomości na której wytworzono odpady, o którym mowa w ust. 5.
7. Zebrane na terenie PSZOK odpady będą przekazywane do zagospodarowania podmiotom posiadającym wymagane prawem zezwolenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Obsługujący PSZOK prowadzi rejestr przyjęcia odpadów.

§ 4

1. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady komunalne zgromadzone i dostarczone w sposób selektywny przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz właścicieli nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku, w tym domków letniskowych, z terenu Gminy Tuchów, z podziałem na:

a) papier;
b) metal;
c) tworzywa sztuczne;
d) opakowania wielomateriałowe;
e) szkło;
f) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone;
g) przeterminowane leki;
h) chemikalia;
i) zużyte baterie i akumulatory;
j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
k) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
l) zużyte opony;
m) odpady budowlane i rozbiórkowe;
n) popiół pochodzący z palenisk domowych.

2. PSZOK przyjmuje opony, o których mowa w ust. 1 lit. l, pochodzące wyłącznie z gospodarstw domowych, pojazdów o dopuszczalne masie całkowitej do 3,5 tony, niepochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej.
3. PSZOK przyjmuje odpady remontowo-budowlane, o których mowa w ust. 1 lit. m, pochodzące wyłącznie z remontów i budów prowadzonych we własnym zakresie, niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót (np. gruz ceglany i betonowy, odpady z materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, usunięte tynki, tapety i okleiny, boazerie, panele, drzwi, okna, rynny, armatura, materiały izolacyjne itp.)
4. Odpady budowlane i rozbiórkowe, o których mowa w ust. 1 lit. m, należy dostarczyć w sposób selektywny z podziałem na:
   a) odpady betonu i gruzu betonowego;
   b) odpady gruzu ceglanego;
   c) odpady ceramiczne i elementy wyposażenia: np. sanitarne, armatura itp.;
   d) drewno: np. ościeżnice, drzwi, ramy okienne, parkiety, boazerie itp.;
   e) szkło: np. szyby okienne, lustra itp.;
   f) tworzywa sztuczne: np. płytki PCV, instalacje PCV, panele ścienne itp.
5. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz odpady wielkogabarytowe, o których mowa w ust. 1 lit. j, k mogą być dostarczone do PSZOK luzem. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powinien być kompletny zaś odpady wielkogabarytowe (np. wersalki, szafy, fotele itp.) muszą być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów.

6. Odpady budowlane i rozbiórkowe, o których mowa w ust. 1 lit. m, należy dostarczyć do PSZOK w workach gwarantujących ich bezpieczny transport i rozładunek. Zezwala się dostarczać do PSZOK odpady wielkogabarytowe pochodzenia remontowego luzem.
7. Odpady, o których mowa w ust. 1 lit. a – f i n, właściciel nieruchomości może dostarczyć we własnych workach.

§ 5

1. Pracownik obsługujący PSZOK może odmówić nieodpłatnego przyjęcia odpadów w przypadku gdy:

a) dostarczone zostaną inne odpady niż wymienione w § 4 ust. 1, 2 (np. zmieszane odpady komunalne w tym zmieszane odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, jeżeli ich ilość lub skład wskazuje, że pochodzą z nieruchomości niezamieszkałej lub powstały w wyniku budowy czy też rozbiórki budynku lub obiektu bądź powstały w wyniku prac prowadzonych przez wykonawców robót budowlanych, odpady zawierające azbest, papę, smołę i inne odpady niebezpieczne, odpady pochodzące z demontażu pojazdów, z wyjątkiem opon samochodów osobowych, opony pochodzące z działalności rolniczej oraz z pojazdów większych niż pojazdy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony itp.);

b) dostarczone odpady, o których mowa w § 4 ust. 1, 2, zostaną niewłaściwe wysegregowane (np. będą zanieczyszczone innymi frakcjami odpadów w sposób uniemożliwiający kwalifikację odpadów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów);

c) dostarczone odpady, o których mowa w § 4 ust. 1 lit. a – f i n, nie zostaną zgromadzone i dostarczone do PSZOK w odrębnych workach uwzględniających daną frakcję odpadów tj. oddzielne worki na: papier, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło, odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone (powyższe ma zastosowanie również dla odpadów określonych w § 4 ust. 2);

d) ilość i rodzaj odpadów, o których mowa w § 4 ust. 1, wskazuje na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe (np. pochodzą z działalności przemysłowej lub rolniczej);

e) dostawca odpadów nie okaże wymaganych dokumentów potwierdzających tożsamość;

f) dostarczone odpady, o których mowa w § 4 ust. 1, 2, zostaną nieprawidłowo zabezpieczone (tj. w uszkodzonych, nieszczelnych bądź zanieczyszczonych workach);

g) dostarczone odpady, o których mowa w § 4 ust. 1, zostaną zgromadzone w niewłaściwych workach (np. w opakowaniach pochodzących z produktów rolniczych tj. m.in. worki po nawozach);

h) dostarczone odpady, o których mowa w § 4 ust. 1, 2, byłyby sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa, nie widnieją w wykazie, lub gdy ich przyjęcie mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.

2. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, dostawca odpadów zobowiązany jest do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku odmowy przyjęcia dostarczonych do PSZOK odpadów, pracownik PSZOK sporządza stosowną notatkę wraz z uzasadnieniem i dokumentacją fotograficzną.

4. Odpady, które nie spełniają wymogów Regulaminu uprawniających do nieodpłatnego przyjęcia przez PSZOK, mogą zostać przyjęte odpłatnie z zastosowaniem obowiązującego cennika Spółki Komunalnej „Dorzecze Białej" Sp. z o.o.. Każda partia odpadów podlega w takiej sytuacji indywidualnej wycenie, która jest uzależniona od rodzaju i masy odpadów.

§ 6

1. Transport odpadów komunalnych do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.
2. Wjazd na teren PSZOK odbywa się za wiedzą i zgodą pracownika PSZOK, zaś każdorazowe przyjęcie odpadów do PSZOK potwierdzane jest na formularzu przyjęcia odpadów, stanowiącej załącznik nr 1 do regulaminu.
3. Formularz zawiera datę przyjęcia odpadu, rodzaj, masę odpadu lub jego ilość, dane właściciela nieruchomości zdającego odpady: imię i nazwisko, adres nieruchomości na której powstały odpady. Osoby fizyczne dostarczając odpady do PSZOK na podstawie art. 23 ust.1 pkt 4 ustawy o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2002r. nr 101 poz. 926 z późn. zm.) wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych przez administratora danych, którym jest Spółka Komunalna „Dorzecze Białej" Sp. z o.o. w Tuchowie mająca siedzibę przy ul. Jana III Sobieskiego 69C. Dane będą przetwarzane wyłącznie dla realizacji celów systemu zbiórki odpadów od mieszkańców i mogą być udostępniane innym podmiotom wyłącznie w celu potwierdzenia miejsca zamieszkania osób przywożących odpady do PSZOK. Dane przekazywane są przez okres prowadzenia przez SK „DB" PSZOK. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa podania jest równoznaczna z brakiem możliwości bezpłatnego przekazania odpadów. Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych i ich poprawy.
4. Osoba dostarczająca odpady, na żądanie pracownika PSZOK, zobowiązana jest otworzyć worek, pojemnik itp, w którym zgromadzone zostały odpady komunalne, w celu weryfikacji jego zawartości.
5. Przyjęcia odpadów dokonuje się po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem przyjmowanych odpadów.
6. Do rozładunku odpadów, w miejscu wskazanym przez pracownika PSZOK, zobowiązany jest ich dostawca.
7. Odpady dostarczone do PSZOK powinny być przywiezione w takiej formie i ilości, aby możliwe było ich swobodne przeniesienie do pojemników lub pomieszczeń do tego celu przystosowanych, znajdujących się na terenie PSZOK, przez dostarczającego odpady, bez konieczności użycia specjalistycznego sprzętu.
8. Odpady, mogą być dostarczane pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.
9. Odpady pozostawione w PSZOK będą magazynowane w odpowiednich pojemnikach, kontenerach, paletach lub pomieszczeniach, zgodnie ze wskazaniem pracownika PSZOK i obowiązującym prawem.

§ 7

1. Na terenie PSZOK dzieci poniżej 14 roku życia mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej i na pełną odpowiedzialność opiekuna.
2. Zakazuje się wstępu poza obszar wyznaczony przez pracownika PSZOK.
3. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:

a) przestrzegania zaleceń pracowników PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów komunalnych oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK;

b) bezwzględnego przestrzegania zakazu używania otwartego ognia na terenie PSZOK, w tym niepalenia papierosów;

c) zachowania wymogów bezpieczeństwa;

d) zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń;

e) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.

4. Spółka Komunalna „Dorzecze Białej" Sp. z o.o. oraz pracownicy PSZOK nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie PSZOK.
5. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją regulaminu.
6. W biurze PSZOK znajduje się apteczka pierwszej pomocy dla mieszkańców korzystających z PSZOK.
7. Regulamin wchodzi w życie dnia 13.04.2017r.
8. Regulamin jest dostępny w PSZOK oraz na stronie internetowej Spółki Komunalnej „Dorzecze Białej" Sp. z o.o.

Załączniki:
1. Formularz przyjęcia odpadów

PREZES ZARZĄDU
Sławomir Jędruslak

Załącznik nr 1 do Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Tuchów.

Karta przyjęcia odpadów w Punkcie Selektywnego

Zbierania Odpadów Komunalnych w Tuchowie

Nazwisko i imię: .....

.....

Adres (miejsce pochodzenia odpadów): .....

.....

Rodzaj i ilość odpadów:

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

5) .....

Na podstawie art. 23 ust.1 pkt 4 ustawy o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2002r. nr 101 poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez administratora danych, którym jest Spółka Komunalna „Dorzecze Białej" Sp. z o.o. w Tuchowie mająca siedzibę przy ul. Jana III Sobieskiego 69C. Dane będą przetwarzane wyłącznie dla realizacji celów systemu zbiórki odpadów od mieszkańców i mogą być udostępniane innym podmiotom wyłącznie w celu potwierdzenia miejsca zamieszkania osób przywożących odpady do PSZOK. Dane przekazywane są przez okres prowadzenia przez Spółkę Komunalną "Dorzecze Białej" Sp. z o.o. PSZOK. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa podania jest równoznaczna z brakiem możliwości bezpłatnego przekazania odpadów. Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych i ich poprawy.

Podpis dostawcy odpadów:

Podpis odbiorcy odpadów:

PREZES ZARZĄDU

Sławomir Jędrusiak